

Päivitetty 31.1.2024

## **Asianajotoimisto Lakipalvelu Petri Sallinen OY Tietosuojaseloste**

### **Rekisterinpitäjä ja yhteystiedot**

Asianajotoimisto Lakipalvelu Petri Sallinen Oy

y-tunnus 0956523-5

Malminkatu 5 B 10

80100 JOENSUU

010 548 8100

asianajotoimisto@petrisallinen.com

Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa

Petri Sallinen, toimitusjohtaja

[petri.sallinen@petrisallinen.com](mailto:petri.sallinen@petrisallinen.com)

puh. 050 557 1944

### **Rekisterin nimi**

Asianajotoimisto Lakipalvelu Petri Sallinen Oy:n asiakasrekisteri.

### **Yleistä**

Tässä tietosuojaselosteessa on tietoa siitä, mitä henkilötietoja keräämme asiakkaistamme ja kuinka niitä tietoja käytämme tietosuojalainsäädännön mukaisesti. Tietosuojaselosteessa on myös tietoa sinun oikeuksistasi liittyen henkilötietoihisi.

Käsitlemme henkilötietoja aina voimassa olevan lainsäädännön edellyttämällä tavalla. Asianajotoimistona noudatamme lainsäädännön ohella Suomen Asianajajaliiton ohjeistuksia.

## **1. Mitä henkilötietoja keräämme**

Toimeksiannon yhteydessä tallennamme asiakkaiden identifiointiin, toimeksiantojen hoitamiseen, laskutukseen ja asiakassuhteiden ylläpitämiseen tarvittavat henkilötiedot.

Keräämiämme henkilötietoja asiakkailta ovat mm. nimi, henkilötunnus j/tai y-tunnus, posti- ja sähköpostiosoite, puhelinnumero, laskutustiedot, työnantaja, ammatti ja asema yrityksessä sekä muut toimeksiannon hoitamista varten tarvittavat tiedot henkilöstä JA/tai yrityksestä (esim. luottotiedot, terveystiedot, kansallisuus, vakuutustiedot, asiakkaan siviilisääty, varallisuustiedot). Keräämiämme henkilötietoja ovat myös toimeksiannon hoitamista varten tarvittavat välttämättömät tiedot mm. todistajista ja asiakkaan vastapuolesta (esim. nimi, syntymäaika, posti- ja sähköpostiosoite, puhelinnumero ym.).

Lisäksi keräämme henkilötietona kopion henkilöllisyyden todentamisessa käytetystä asiakirjasta.

Rahanpesulain soveltamisalaan kuuluvien toimeksiantojen yhteydessä keräämiämme henkilötietoja voivat olla muut tietyt lakisääteiset tiedot, kuten tarpeelliset tiedot asiakkaan liiketoiminnasta, taloudellisesta asemasta ja poliittisesta vaikutusvallasta.

Tilanteessa, jossa toimeksiantoa ei vielä ole syntynyt, keräämiämme tietoja mahdollisilta asiakkailta ovat asiakkaan perustiedot, kuten nimi- ja osoitetiedot, puhelinnumero ja sähköpostiosoite sekä mahdollisen asiakkaan itse antamat profiloitintiedot. Mahdollisten yritysasiakkaiden tapauksessa keräämiämme tietoja ovat yrityksen yhteyshenkilön em. tiedot.

Henkilötietosi saamme ensisijaisesti sinulta itseltäsi. Henkilötietojasi voimme kuitenkin kerätä lisäksi viranomaisilta ja muista luotettavista lähteistä lain sallimissa rajoissa.

## **2. Miten ja millä perusteella käytämme keräämiämme tietoja**

Rekisterin sisältämiä henkilötietoja käytetään oikeudellisten palveluiden tarjoamiseen, toimeksiannon hoitamiseen ja laskutukseen sekä näihin liittyvien lakisääteisten tehtävien toteuttamiseen. Lisäksi henkilötietoja käytetään asiakasviestintään.

Henkilötietojen käsittely perustuu toimiston ja asiakkaan väliseen toimeksiantosopimukseen tai toimiston oikeutettuun etuun, joka perustuu osapuolten väliseen asialliseen yhteyteen (asiakassuhteen hoitaminen). Lisäksi voimme käsitellä henkilötietoja lakimääräisten velvoitteidemme täyttämiseksi.

Henkilötietoja voidaan käyttää myös markkinointiin asiakkaan erillisen suostumuksen perusteella.

Voimme käyttää tietoja petoksilta ja muilta rikoksilta, vaatimuksilta ja vastuilta suojautumiseksi, ja niiden tunnistamiseksi ja ennaltaehkäisemiseksi sekä sovellettavan lain noudattamiseksi.

## **3. Miten käsittelemme ja jaamme keräämiämme tietoja**

Rekisterin tietoja käsitellään pääsääntöisesti toimiston henkilökunnan toimesta.

Emme luovuta tietojasi ilman suostumustasi ulkopuolisille muutoin kuin laissa säädetyissä tapauksissa, kuten viranomaisille. Tilintarkastustoimisto saa nähdäkseen toimistossamme syntyneen kirjanpitoaineiston. Tietojärjestelmätoimittajat huoltavat säännöllisesti tietojärjestelmämme. Edellä mainittujen palveluntarjoajien kanssa on tehty asianmukaiset sopimukset henkilötietojen asianmukaisen käsittelyn varmistamiseksi.

Henkilön tunnistetietoja voidaan käyttää rahanpesun ja terrorismin rahoittamisen estämiseen siten, kuin lainsäädännössä tältä osin edellytetään.

Meillä on oikeus käyttää tai luovuttaa tietoja, mikäli se on tarpeen lain, säädöksen tai laillisen pyynnön takia, teknologian suojaamiseksi, oikeusvaateilta puolustautumiseksi tai niiden esittämiseksi, organisaatiomme, työntekijöidemme tai yleisön oikeuksien, etujen tai turvallisuuden suojaamiseksi tai petoksen, muun rikoksen tai sääntöjemme rikkomisen tutkimisen yhteydessä.

Emme siirrä tai luovuta tietoja EU-alueen ulkopuolelle.

#### **4. Alaikäisten tietosuojaja**

Yrityksemme käsittelee myös alaikäisten henkilötietoja. Alaikäisten henkilötietojen käsittely toteutetaan yleisen tietosuojaja-asetuksen periaatteiden mukaisesti erityistä varovaisuutta noudattaen ja käsittelyyn pyydetään suostumus lainsäädännön edellyttämällä tavalla.

#### **5. Tietoa oikeuksistasi**

Pääsääntöisesti henkilötiedot ovat sinulta itseltäsi toimeksiannon perustamiseksi ja hoitamiseksi vastaanotettuja tietoja.

Sinulla on oikeus saada pääsy henkilötietoihisi. Sinulla on oikeus tarkastaa, mitä sinua koskevia tietoja rekisteriimme on tallennettu. Tarkastuspyyntö tulee lähettää sähköpostitse yrityksen sähköpostiosoitteeseen ([asianajotoimisto@petrisallinen.com](mailto:asianajotoimisto@petrisallinen.com)). Tarkastuspyyntö voidaan tehdä myös henkilökohtaisesti rekisterinpitäjän luona. Pyyntö arvioidaan lainsäädännön ja Asianajajaliiton ohjeistuksissa edellytetyllä tavalla ja voimme tarvittaessa pyytää lisäselvitystä. Vastamme tietopyyntöön viimeistään tietosuojaja-asetuksessa määrättyssä ajassa.

Sinulla on oikeus pyytää virheellisten tietojen korjaamista. Mikäli missään vaiheessa haluat korjata henkilötietojasi, ota meihin yhteyttä.

Sinulla on myös oikeus rajoittaa henkilötietojen käsittelyä ja vastustaa henkilötietojen käsittelyä. Halutessasi voit rajoittaa henkilötietojen käsittelyn ainoastaan tietojen säilyttämiseen.

Edellä mainittujen lisäksi sinulla on tietyissä tilanteissa oikeus pyytää sinua koskevien henkilötietojen poistamista rekisteristä sekä pyytää niiden siirtämistä toiselle yritykselle. Oikeus saada tiedot poistetuksi on rajoitettua, eikä kyseistä oikeutta sovelleta esimerkiksi silloin, kun meillä on lakisääteinen velvollisuus säilyttää kyseiset tiedot tai jos henkilötietojen käsittely on tarpeen oikeudellisen vaateen laatimiseksi, esittämiseksi tai puolustamiseksi.

Pyydämme kuitenkin huomioimaan, että tietojen antaminen ja käsittelyn salliminen voi tietyissä tilanteissa olla palvelun käyttöönoton tai käyttämisen edellytys ja joltain osin myös lakisääteinen velvoite. Varaamme oikeuden keskeyttää palveluiden tarjoamisen tai estää pääsyn palveluihin, mikäli et anna palvelun kannalta olennaisia tietoja tai vaadit niiden poistamista.

Tietoja ei käytetä automaattiseen päätöksentekoon.

Lopuksi todetaan selvyuden vuoksi, että sinulla on oikeus kieltää omien henkilötietojesi käyttö markkinointitarkoituksiin tai ettei keräämiämme henkilötietoja käytetä miltään osin markkinoinnillisiin tarkoituksiin, vaan ainoastaan toimeksiantojen asianmukaisen täyttämisen mahdollistamiseksi.

Sinulla on oikeus tehdä valitus tietosuojaviranomaiselle.

## **6. Tietoturva**

Olemme sitoutuneet huolehtimaan asianmukaisista toimenpiteistä pitääksemme henkilötietosi turvassa. Tarkastelemme ja kehitämme jatkuvasti toimistomme käytänteitä tietoturvallisen menettelyn turvaamiseksi toimeksiannon jokaisessa vaiheessa.

Toimistomme tietojärjestelmiin ei ole pääsyä ulkopuolisilla, ja tiedot säilytetään aina palomuurilaitteistojen ja -ohjelmistojen, salasanojen sekä järjestelmävarmistusten takana. Tietojen säilyttäminen on järjestetty lisäksi tietoturvalisellä tavalla varmuuskopioinnilla, minkä tietoturvasäilytys on vastaava edellä mainittujen muiden tallenteiden kanssa.

Manuaalista aineistoa liittyen asiakkaiden henkilötietoihin säilytetään lukitussa tilassa, johon on pääsy vain toimiston työntekijöillä, joilla kaikilla on oikeus käsitellä henkilötietoja työtehtäviensä vuoksi sekä rekisterinpitäjän toimeksiannosta toimivalla palveluntarjoajalla. Asiattomien pääsy edellä mainittuihin tiloihin on estetty.

Tekniset, hallinnolliset ja fyysiset prosessimme on suunniteltu suojaamaan henkilötiedot vahingossa tapahtuvalta, laittomalta tai luvattomalta häviämiseltä, tietoihin pääsylvä, luovuttamiselta, käytöltä, muuttamiselta tai tuhoamiselta. Vaikka huolehdimme järjestelmiemme suojaamisesta, emme kuitenkaan voi taata, että internetsivu, tietokonejärjestelmä tai tietojen siirto internetin tai muun julkisen verkon välityksellä on täysin turvallinen.

## **7. Tietojen tarkistaminen**

Suoritamme kaikki mahdolliset ja kohtuulliset toimenpiteet seurataksemme tietojen ajantasaisuutta ja tietojen muuttuessa tarkistamme rekisteritiedot. Täten varmistamme, että käsittelyn tarkoituksiin nähden epätarkat ja virheelliset henkilötiedot tulee poistetuksi tai oikaistuksi.

## **8. Henkilötietojen säilyttäminen**

Tietojen säilytysaikojen suhteen noudatamme lainsäädännön ja Suomen Asianajajaliiton ohjeiden asettamia velvollisuuksia.

Säilytämme henkilötiedot niin kauan kuin se on toimeksiannon hoitamisen kannalta välttämätöntä. Toimeksiannon päätyttyä tietoja säilytetään kymmenen vuoden ajan, minkä jälkeen aineisto hävitetään tietoturvalisellä tavalla, ellei tietojen säilyttäminen tätä pidempään ole lain edellyttämä tai lain nojalla sallittu.

Tätä tietosuojaselostetta ylläpidetään ja päivitetään säännöllisesti vastaamaan kulloistakin lainsäädäntöä sekä tietojen käsittelyn tarvetta. Tietosuojaselosteemme viimeisin versio on saatavilla toimistoltamme tai sähköisesti internetsivuiltamme.